

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 25»
(МБДОУ «Детский сад № 25»)



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 25»

Деева Е.В.

«26» апреля 2021 г.

ПРОГРАММА (ПЛАН) ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
за соблюдением санитарных правил и выполнением
санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
при осуществлении образовательной деятельности
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 25»

г. Северск
2021 г.

1. Паспорт программы

Характеристика объекта

Полное и сокращенное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25» (МБДОУ «Детский сад № 25»)

Тип объекта: дошкольная организация

Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация

1) образовательная.

- дошкольное образование;
- дополнительное образование детей и взрослых;

2) присмотр и уход.

Юридический адрес: 636039, Томская область, г. Северск, ул. Куйбышева, 13а

Фактический адрес: 636039, Томская область, г. Северск, ул. Куйбышева, 13а, ул. Куйбышева, 17а, ул. Ленина, 56

Характеристика здания

Тип строения: три отдельно стоящее 2-х этажное здания с полуподвальным этажом

Площадь: 2418,9 кв. м.

Оборудование: оборудование офисное (компьютер, сканер, принтер), оборудование для проведения учебной деятельности, смарт доска,

Характеристика инженерных систем

Освещение: естественное и искусственное

Система вентиляции: естественная, приточно-вытяжная

Система отопления: централизованная

Система водоснабжения: горячая, холодная, централизованная

Система канализации: подключено к городской сети канализации

2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений»;
- СН 2.2.4/2.1.8.562-96 «Шум на рабочих местах, помещениях жилых и общественных зданиях и на территории жилой застройки»;
- СН 2.2.4/2.1.8.566-96 «Производственная вибрация, вибрация в помещениях жилых и общественных зданий»;
- СП 52.13330.2016 «Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*»;
- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Проектирование, строительство, реконструкция и эксплуатация предприятий, планировка и застройка населенных пунктов. Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий. Санитарные правила и нормы»;
- СанПиН 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест»;
- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- СП 3.1.7.2615-10 «Профилактика иерсиниоза. Санитарно-эпидемиологические правила»;
- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
- ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;
- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
- ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
- ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;
- СП 3.5.3.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»;
- МУ 3.1.1.2438-09 «Профилактика инфекционных болезней. Кишечные инфекции. Эпидемиологический надзор и профилактика псевдотуберкулеза и кишечного иерсиниоза. Методические указания»;

- СанПиН 3.5.2.3472-17 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение»;
- СанПиН 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий»;
- СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций»;
- СП 3.1.2.3109-13 «Профилактика дифтерии»;
- СП 3.1.2.3113-13 «Профилактика столбняка»;
- СП 3.1.2.952-11 «Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита»;
- СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»;
- СП 3.1.3.2352-08 «Профилактика клещевого вирусного энцефалита»;
- СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;
- СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации.

3. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

№ п/п	Должность	Функции	Распорядительный акт о возложении функций (приказ, должностная инструкция и др.)
1	Заведующий	<ul style="list-style-type: none"> • общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью; • организация плановых медицинских осмотров работников; • организация профессиональной подготовки и аттестации работников; • разработка мероприятий, направленных на устранение выявленных нарушений; • 	Приказ № 239/лс от 26.08.2020 г.
2	Медработник (по согласованию)	<ul style="list-style-type: none"> • медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников; • контроль соблюдения личной гигиены и обучения сотрудников; • ведение учета и отчетности по производственному контролю; 	Договор № 748 от 15.08.2011 г.
3	Заместитель заведующего по АХР	<ul style="list-style-type: none"> • контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории; • организация лабораторно- 	ДИ 02-17

	начальник хозяйственного отдела	инструментальных исследований; <ul style="list-style-type: none"> • ведение учетной документации; • разработка мер по устранению выявленных нарушений; • контроль охраны окружающей среды; • контроль качеством проведения ремонтных работ; • контроль за проведением дезинсекции; • контроль за проведением дератизации; • контроль за наличием и содержанием инвентаря 	ДИ 03-17
4	(ответственный за питание воспитанников) Кладовщик	<ul style="list-style-type: none"> • контроль организации питания; • отслеживание витаминизации блюд; • ведение учетной документации; • контроль за качеством уборки; пищеблока и складских помещений; • контроль за хранением и сроками реализации продуктов; • контроль забора 48 часовой пробы; • контроль за наличием сертификатов на продукты питания; • контроль за приготовлением пищи для детей с пищевой аллергией; • контроль за соответствием веса порций для воспитанников 	ДИ 03-2019
5	Специалист по ОТ	<ul style="list-style-type: none"> • контроль за своевременном прохождением медосмотров сотрудниками и гигиенического обучения и аттестации; 	приказ ДОУ № 76лс от 01.11.2011

4. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний

№	Объект контроля	Показатели	Кратность	Место контроля (количество замеров)	Основание	Форма учета результатов
1	Микроклимат	Температура воздуха Кратность обмена воздуха Относительная влажность воздуха	2 раза в год – в теплый и холодный периоды	Помещения и рабочие места (по 1 точке)	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.2.4.54 8-96, МУК 4.3.2756-10	Протокол

2	Освещенность	Уровни света, коэффициент пульсации	1 раз в 3 года и при наличии жалоб – в темное время суток	Рабочие места (по 1 точке)	СП 52.13330.2016, СанПиН 2.2.1/2.1.1.12 7 803, МУК 4.3.2812-10.4.3	Протокол
3	Шум	Уровни звука, звукового давления	1 раз в 5 лет и внепланово – после реконструируемых систем вентиляции, ремонта оборудования	Помещения, где есть технологическое оборудование, системы вентиляции (по 1 точке)	СН 2.2.4/2.1.8.56 2-96, ГОСТ 23337-2014	Протокол
4	Аэроионный состав воздуха	Химические вещества: фенол, формальдегид, бензол	при покупке новой мебели, после ремонтных работ	Помещения (1 проба)	МУ 2.2.5.2810-10.2.2.5	Протокол
		Аммиак, азота оксид, озон – при светокопировании; азота оксид, водород селенистый, стирол, озон, эпихлоргидрин – при электрографии	1 раз в год	Помещения с оргтехникой и кондиционерами, принудительной вентиляцией (1 проба)	МУ 2.2.5.2810-10.2.2.5	Протокол
5	Песок на игровых площадках	Паразитологические исследования, микробиологический и санитарно-химический контроль	1 раз в год	2–4 пробы из песочниц	СанПиН 3.2.3215-14	Протокол
6	Контроль санитарного фона	Смывы на санитарно-показательную микрофлору (БГКП, паразитологические исследования)	1 раз в 3 года	Игровые уголки – 10 проб (с игрушек, мебели, ковров и дорожек; в спальнях: с постельного белья, с пола,	СанПиН 3.2.3215-14	Протокол

				<p>батарей, подоконников, штор; в туалетных комнатах: с ручек дверей, кранов, наружных поверхностей горшков, стульчаков)</p> <p>Пищеблок – 5-10 смывов (с разделочных столов и досок для готовой пищи, овощей, с дверных ручек, рук персонала; в столовых: с посуды, клеенок, скатертей, столов)</p>		
		Смывы иерсинии	1 раз в 2 года – перед доставкой овощей и через 2–3 недели после доставки	<p>Оборудование, инвентарь в овощехранилищах и складах хранения овощей, цехе обработки овощей</p> <p>(5 - 10 смывов)</p>	<p>СП 3.1.7.2615-10, МУ 3.1.1.2438-09</p> <p>МР 2.3.6.0233-21</p>	Протокол
7	Качество питьевой воды	Микробиологические исследования	1 раз в год и внепланово после ремонта систем водоснабжения	<p>Питьевая вода из разводящей сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (2 пробы)</p>	<p>СанПиН 2.1.4.1074-01</p> <p>МР2.3.6.0233-21</p>	Протокол
8	Санитарно-бактериологическое исследование пищевой	Микробиологические исследования проб готовых	1 раз в год	Салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы,	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Протокол

пищевой продукции	проб готовых блюд		гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда (2 - 3 блюда исследуемого приема пищи)		
	Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	1 раз в год	Рацион питания (2 пробы)		
	Контроль проводимой витаминазации и блюд	2 раза в год	Третьи блюда (1 проба)		

5. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации

№ п/п	Профессия	Количество человек	Кратность	
			Периодический медицинский осмотр	Гигиеническая подготовка и аттестация
1	Заведующий	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
2	Заместители заведующего	3	1 раз в год	1 раз в 2 год
3	Начальник хоз. отдела	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
4	Экономист по закупкам и договорной работе	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
5	Воспитатели	44	1 раз в год	1 раз в 2 года
6	Музыкальный руководитель	4	1 раз в год	1 раз в 2 года
7	Инструктор по физическому воспитанию	2	1 раз в год	1 раз в 2 года
8	Учитель-логопед	4	1 раз в год	1 раз в 2 года
9	Педагог - психолог	3	1 раз в год	1 раз в 2 года
10	Делопроизводитель	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
11	Специалист по ОТ	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
12	Специалист по кадрам	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
13	Младший воспитатель	26	1 раз в год	1 раз в год
14	Повара	6	1 раз в год	1 раз в год
15	Кладовщик	1	1 раз в год	1 раз в год

16	Подсобный рабочий пищеблока	2	1 раз в год	1 раз в год
17	Заведующий производством	1	1 раз в год	1 раз в год
18	Уборщик помещения	2	1 раз в год	1 раз в 2 года
19	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	4	1 раз в год	1 раз в 2 года
20	Кастелянша	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
21	Вахтеры	3	1 раз в год	1 раз в 2 года
22	Сторожа	6	1 раз в год	1 раз в 2 года
23	Дворники	2	1 раз в год	1 раз в 2 года
24	Грузчик	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
25	Рабочий по комплексному обслуживанию	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
ИТОГО		122		

6. Перечень осуществляемых работ и услуг, выпускаемой продукции, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию

6.1. Работа:

№ п/п	Показатель	Профессия	Документ
1	Параметры микроклимата по адресу: ул. Куйбышева,13а ул. Куйбышева,17а ул. Ленина,56	Повар	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 22.05.2019 № 88, 91,94
2	Параметры микроклимата по адресу: ул. Куйбышева,13а ул. Куйбышева,17а ул. Ленина,56	Подсобный рабочий (пищеблока)	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 22.05.2019 № 90,93,96
3	Шум по адресу: ул. Куйбышева,13а	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 13.06.2018 г. №29

6.2. Деятельность:

№ п/п	Деятельность	Документ
1	Дошкольное образование	Лицензия № 521 от 11.01.2012 с приложением № 1

7. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг

Объект контроля	Основание	Срок	Ответственный
Контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории			
Уборка территории ДОУ	СП 2.4.3648-20	Ежедневно: утром и вечером	Заместитель заведующего по АХР, начальник хозяйственного отдела
Качество проведения генеральной и влажной уборки помещений ДОУ	СП 2.4.3648-20	Еженедельно	Заместитель заведующего по АХР, начальник хозяйственного отдела
Освещенность территории ДОУ	СП 2.4.3648-20	Еженедельно	Заместитель заведующего по АХР, начальник хозяйственного отдела
Температура воздуха и кратность проветривания	СП 2.4.3648-20, график проветриваний	Постоянно	Заместитель заведующего по АХР
Состояние отделки стен, полов в помещениях, коридорах, санузлах	План-график технического обслуживания	Ежеквартально	Заместитель заведующего по АХР, начальник хозяйственного отдела, рабочий по обслуживанию здания
Состояние осветительных приборов	СП 2.4.3648-20	Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХР, начальник хозяйственного отдела
Кратность и качество уборки помещений	СП 2.4.3648- 20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Еженедельно	Заместитель заведующего по АХР, начальник хозяйственного отдела, Медицинская сестра (по согласованию)
Состояние оборудования пищеблока, инвентаря, посуды	СП 2.4.3648- 20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХР, начальник

			хозяйственного отдела, Медицинская сестра (по согласованию)
Наличие и содержание дезинфицирующих средств	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Начальник хозяйственного отдела
Контроль организации питания. Контролируемые этапы технологических операций и пищевой продукции на этапах ее изготовления			
Закупка и приемка пищевой продукции и сырья: – качество и безопасность поступивших продуктов и продовольственного сырья; – условия доставки продукции транспортом; - наличие сопроводительных документов.	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Каждая партия	Кладовщик, ответственный за работу в ФГИС «Меркурий»
Хранение пищевой продукции и продовольственного сырья: – сроки и условия хранения пищевой продукции; - внесением в и гашением продуктов в ФГИС «Меркурий» - контроль за отбором 48 часовой пробы	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Кладовщик
– временем смены кипяченной воды;		Каждые три часа	Кладовщик
– температура и влажность на складе;		Ежедневно	Кладовщик
– температура холодильного оборудования.			
Приготовление пищевой продукции: – соблюдение технологии приготовления блюд по технологическим документам; - приготовлением пищи для детей с пищевой аллергией;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Каждый технологический цикл	Кладовщик
– поточность технологических процессов;			Повар
- витаминизация готовых блюд		третье блюдо	

– температура готовности блюд;		Каждая партия	
Готовые блюда: – отбор 48 часовой пробы;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно от каждой партии	Повар Кладовщик
– дата и время реализации готовых блюд.		Каждая партия	Кладовщик
Обработка посуды и инвентаря: – содержание и хранение дезинфицирующих средств в рабочих растворах;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Медицинская сестра (по согласованию)
– обработка инвентаря для сырой готовой продукции; – качество уборки пищеблока и складских помещений.			Кладовщик
Контроль обеспечения условий образовательно-воспитательной деятельности			
Гигиеническая оценка соответствия мебели росту-возрастным особенностям детей и ее расстановка	СП 2.4.3648-20	2 раз в год, сентябрь, май	Медицинская сестра (по согласованию)
Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Медицинская сестра (по согласованию) Заместитель заведующего по ВМР
Соблюдение использования технических средств обучения	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР
Продолжительность прогулок	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Медицинская сестра (по согласованию), Заместитель заведующего по ВМР
Режим дня и занятий	СП 2.4.3648-20	1 раз в неделю и при составлении расписания занятий	Заместитель заведующего по ВМР
Качество проветривания помещений, контроль за воздушно-тепловым режимом	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР
Контроль за качеством обработки игрушек	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР
Контроль за соответствием режима дня, сетки занятий и	СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Заместитель заведующего

расписания гигиеническим требованиям			по ВМР, Медицинская сестра (по согласованию)
Контроль за качеством организации прогулок	СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Заместитель заведующего по ВМР
Контроль за организацией занятий, нагрузка на занятиях	СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Заместитель заведующего по ВМР
Контроль за соблюдением двигательной активности	СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Заместитель заведующего по ВМР
Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников			
Проведение и контроль эффективности закаливающих процедур	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Медицинская сестра (по согласованию)
Контроль за утренним приемом детей	СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Воспитатели, Медицинская сестра (по согласованию)
Вакцинация	Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ	В соответствии с национальным календарем профилактических прививок	Медицинская сестра (по согласованию)
Осмотр воспитанников на педикулез	СП 2.4.3648-20, СанПиН 3.2.3215-14	1 раз в месяц	Медицинская сестра (по согласованию)
Организация и проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий при карантине	Программа мероприятий	По необходимости	Медицинская сестра (по согласованию)
Плановые осмотры	СП 2.4.3648-20	По графику	Медицинская сестра (по согласованию)
Контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников			
Состояние работников (количество работников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Медицинская сестра (по согласованию)
Контроль охраны окружающей среды			
Санитарное состояние хозяйственной зоны: своевременная очистка контейнеров, хозяйственной площадки, вывоз ТКО	Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ	3 раза в неделю	Заместитель заведующего по АХР специализированная организация

Вывоз ртутьсодержащих ламп и медицинских отходов (при наличии ламп)		1 раз в три месяца	Специализированная организация, у которой есть лицензия
Дезинсекция	СанПиН 3.5.2.3472-17	Ежемесячно Истребительные мероприятия – не реже 2 раз в месяц	Заместитель заведующего по АХР, начальник хозяйственного отдела, специализированная организация
Дератизация	СП 3.5.3.3223-14	Ежемесячно. Истребительные мероприятия – не реже 1 раза в 2 месяца	Заместитель заведующего по АХР, начальник хозяйственного отдела, специализированная организация

8. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля

Наименование форм учета и отчетности	Периодичность заполнения	Ответственное лицо
Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании	Ежедневно	Кладовщик
Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях	Ежедневно	Кладовщик
Журнал скоропортящихся продуктов	Ежедневно	Кладовщик
Журнал бракеража готовой продукции	Ежедневно	Бракерная комиссия Кладовщик
Гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно перед началом рабочей смены работников	Медицинская сестра (по согласованию)
Ведомость контроля за рационом питания	Ежедневно	Кладовщик
График смены кипяченой воды	Не реже 1 раза каждые 3 часа	Повар Кладовщик
Журнал учета инфекционных заболеваний детей	По факту	Медицинская сестра (по согласованию)
Журнал аварийных ситуаций	По факту	Заместитель заведующего по АХР

Журнал осмотра воспитанников на педикулез	Ежемесячно	Медицинская сестра (по согласованию)
Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения	По факту	Специалист по ОТ
Личные медицинские книжки работников		
Журнал визуального производственного контроля санитарно-технического состояния и санитарного содержания помещений, оборудования, оснащения	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР, начальник хозяйственного отдела
Журнал учета и протоколы лабораторных испытаний	По факту	Заместитель заведующего по АХР

9. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор

№ п/п	Ситуация	Действия
1.	Плановое прекращение подачи водопроводной воды более 3 часов	<ul style="list-style-type: none"> • прекращение работы пищеблока; • сокращение рабочего дня; • организация подвоза воды для технических целей; • обеспечение запаса бутилированной минеральной воды
2.	Возникновение заболеваний: педикулез и др. – 5 и более случаев	<ul style="list-style-type: none"> • ежедневно влажная уборка помещений с применением соды, мыла и дезинфицирующих средств; • проветривание; • наблюдение за детьми, контактирующими с заболевшими; • реализация противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке, в помещении, где находятся дети
3.	Возникновение эпидемии сальмонеллез, вирусный гепатит В, С – 3 случая и более; ветряная оспа, грипп и др. – 5 и более случаев	<ul style="list-style-type: none"> • введение карантина; • реализация мероприятий по профилактике заболеваний
4.	Авария на сетях водопровода, канализации, отопления, электроэнергии	<ul style="list-style-type: none"> • приостановление деятельности до ликвидации аварии; • вызов специализированных служб
5.	Неисправная работа холодильного	<ul style="list-style-type: none"> • прекращение работы пищеблока; • сокращение рабочего дня;

	оборудования	<ul style="list-style-type: none"> использование запасного холодильного оборудования, изыскание возможностей для временного хранения продуктов, ограничение закупки новых партий пищевых продуктов
6.	Пожар	<ul style="list-style-type: none"> вызов пожарной службы; эвакуация; приостановление деятельности

10. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Разработка и корректировка программы (плана) производственного контроля	При создании детского сада и по необходимости	Заведующий
2	Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и проведение производственного контроля	При формировании штата и по необходимости	Заведующий
3	Разработка и утверждение положений и должностных инструкций персонала, задействованных в организации и проведении производственного контроля	При формировании штата и по необходимости	Заведующий
4	Организация проведения специальной профессиональной подготовки должностных лиц, осуществляющих производственный контроль	1 раз в 5 лет	Заведующий
5	Составление списков персонала на гигиеническое обучение и аттестацию. Контроль за соблюдением сроков переаттестации	При приеме на работу и по необходимости	Специалист по ОТ
6	Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке	По графику	Заместитель заведующего по АХР
7	Формирование на объекте инструктивно-методической базы (законодательство Российской Федерации в области обеспечения	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего

	санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, инструкции и другие инструктивно-методические документы)		по АХР
8	Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки в ДОУ	Постоянно	Медицинская сестра (по согласованию)
9	Принятие мер, направленных на устранение нарушений санитарных норм	Немедленно (при выявлении)	Заместитель заведующего по АХР
10	Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного контроля за санитарными правилами	Ежегодно	Заведующий
11	Представление информации о результатах производственного контроля	По требованию Управления Роспотребнадзора	Заведующий

Программу разработали:

Заместитель заведующего по АХР
Заместитель заведующего по ВМП
Кладовщик



Шмакова Н.С.
Иглакова М.Н.
Куприянова О.В.

Согласовано:

Специалист по ОТ



Тиунова И.А.